

ONENOTE

Comme un Pro

MISSION

Découvrir et intégrer **25 fonctions incontournables de ONENOTE**, améliorer votre prise de notes et connectez-les à vos outils!



Cette formation s'adresse à vous si...

Ce que vous apprendrez

- Vos idées ne sont pas organisées
 - Vos prises de décisions ne sont pas ordonnées
 - Vous n'utilisez pas ou peu *OneNote*
 - La prise de notes vous semble laborieuse
 - Vous cherchez à vous organiser de manière mobile
 - Vous cherchez clarté et précision sans vous étaler
 - Éliminez l'utilisation du papier et des « Post-it »
- Avoir une structure professionnelle de *OneNote*
 - Maîtriser les fonctions essentielles
 - Gérer l'historique et la recherche
 - Gérer des réunions
 - Se connecter à *Outlook*
 - Capturer efficacement vos notes

LISTE DE PRIX (par participant)



[Cliquez ici pour un aperçu vidéo de la formation](#)

TYPES DE FORMATION	Capsules vidéo 🕒2h20	Forfait avec formateur	Forfait VIP	« Coaching »
Code du cours	IMP301_31	IMP301_21	IMP301_11	IMP301_41
Inscrivez-vous en ligne dès maintenant!	Cliquez ici	Cliquez ici	Cliquez ici	Cliquez ici
Accès illimité à la plateforme sous forme de capsules vidéo d'apprentissage autonome en ligne et d'exercices sur <i>OneNote</i> *.	✓ Abonnement valide pour un (1) an*	✓ Abonnement valide pour un (1) an*	✓ Abonnement valide pour cinq (5) ans*	
Formation de groupe en direct (« live ») minimum d'une demi-journée ou plus, soit en webconférence ou si désiré, en personne avec un formateur certifié**.		✓	✓	
Formation VIP : Cours privé en webconférence ou en personne uniquement pour votre organisation. Aucune autre organisation n'y sera jumelée.			✓ Minimum 5 personnes	
Session individuelle privée post-formation de 60 minutes pour chacun des participants. Cette session a pour but de bien vérifier les connaissances apprises et d'ajouter des conseils et/ou correctifs au besoin.			✓	✓
Prix par participant :				Sur mesure. Contactez-nous!
■ 1 à 4 participants	197\$	297\$	497\$	
■ 5 à 10 participants	138\$	238\$	398\$	
■ 11 et +	Contactez-nous!			

* Basé sur la durée et sur l'enregistrement de l'adresse courriel de l'utilisateur.

** Des frais de déplacement peuvent être exigés. Contactez-nous!

La parole au Pro!

C'est une formation qui changera à vie ma façon de travailler avec la suite Office.

– **David Bergeron** | DIRECTEUR EXPLOITATION DE DÉTAIL, SOBEYS

